



# *Beleidsplan 2019 - 2022*

*Publieksversie 1.2, 4-04-2019 (update 28-12-2021)*

# Inleiding

Stichting Grace is opgericht in 1998 om vanuit de fondsen die we hebben ontvangen bij te kunnen dragen aan de behoeften van anderen als blijk van Gods liefde. De Stichting kreeg de naam 'Grace', verwijzend naar het grootste geschenk dat de mensheid voor niets van God heeft ontvangen in de persoon van Jezus:

**'Want God had de wereld zo lief dat Hij zijn enige Zoon heeft gegeven, opdat iedereen die in Hem gelooft niet verloren gaat, maar eeuwig leven heeft.'** (de Bijbel Johannes 3:16 - NBV21)

Dat doen we door financiële ondersteuning beschikbaar te stellen aan organisaties met een Christelijke grondslag in binnen- en buitenland, in de categorieën Maatschappelijke & Sociale doelen, Kerk & Levensbeschouwing en Onderwijs & Onderzoek.

## Beleidsplan Stichting Grace 2019 - 2022

1. Visie, missie en statutaire doelstelling
2. Beleidsdoelstellingen en bestedingscriteria
3. Vermogensbeheer, administratie en verplichtingen
4. Aanvraag-, toekenning- en uitkeringsprocedure
5. Privacy beleid (AVG)
6. Bestuur en administratieve gegevens

# Onze visie

De aarde is niet van ons; laten we daarom wat ons hier toevertrouwd is ruimhartig delen met mensen die het zoveel minder hebben, zodat alles wat we met anderen delen onze nalatenschap wordt.

*'Mir gehört nur, was ich verschenke.'*

Dr. Heinz-Horst Deichmann (1926-2014)



Stichting Grace wil graag zo veel mogelijk mensen een goed en veilig thuis geven en goede toekomstmogelijkheden. En ze daarbij Gods liefde en zorg voor hun levens op aarde en voor in de eeuwigheid laten kennen. Dit doen we door financiële middelen beschikbaar te stellen aan doelstellingen die aan deze wens praktische invulling geven ten behoeve van hen die het meest tekort komen in hun toekomstige ontwikkeling. Onze beloning is daaraan te mogen bijdragen.

Tegelijkertijd geloven we, dat wat deze organisaties delen vanuit hun creativiteit en ondernemerschap, een blijvende meerwaarde zal hebben voor hen die dat het meest nodig hebben, omdat ze dichtbij de mensen staan voor wie ze het allemaal doen. Stichting Grace wil vooral kleinere en nieuwe organisaties stimuleren en helpen te ontwikkelen en behouden, door met een financiële bijdrage hun lasten mede te dragen, zodat meer mensen onverminderd door kunnen gaan met het belangrijke werk waarvoor ze zich inzetten. Tevens ondersteunt Stichting Grace meer professionele NGO's, om bij te dragen aan hun impact van waardevolle initiatieven op grotere schaal.

## 1. Visie, missie en statutaire doelstelling

### **Missie**

Gedreven door de liefde van Christus voor alle mensen, willen we van wat God ons heeft toevertrouwd een bijdrage leveren in de materiële en geestelijke behoeften van hen die het meest te kort komen.

### **Statutaire Doelstelling:**

“Het als algemeen nut beogende instelling ter beschikking stellen van financiële- en andere middelen voor de ondersteuning van personen en instellingen, een en ander in de meest ruime zin van het woord.

De Stichting houdt zich onder meer bezig met de ondersteuning van kerken en zending, medische zorg, weeshuizen, scholing en opleidingen, voedselprogramma's, noodhulp en armenzorg zowel binnen als buiten Nederland. De ondersteuning is niet beperkt tot een bepaald ras, een bepaalde bevolkingsgroep, een kerkelijke achtergrond of een bepaalde organisatie of instelling. De Stichting baseert zich voor de nastreving van haar doelstelling op de Bijbel en meer specifiek op het Nieuwe Testament”.



De stichting ondersteunt in de volgende categorieën;

- Maatschappelijke en Sociale doelen
- Kerk & Levensbeschouwing
- Onderwijs & Onderzoek

# Doelstellingen

De Stichting ondersteunt doelstellingen die vanuit een herkenbare Christelijke motivatie ten behoeve van het Algemeen Nut worden verricht. Mensen en organisaties, die gedreven door de liefde van God hun talent aan het werk zetten.



De Stichting ontwikkelt zelf geen eigen projecten. De Stichting ondersteunt projecten die door anderen zijn opgezet met behulp van financiële middelen. De verantwoordelijkheid voor de initiëring, uitvoering en controle van de projecten ligt primair bij die organisaties zelf. De Stichting streeft naar ondersteuning van een te overzien aantal doelstellingen die over een langere termijn kunnen worden geholpen waardoor er met die structurele begunstigden een daadwerkelijke relatie kan worden opgebouwd.

De Stichting heeft als doelstelling de beschikbare middelen gedurende langere tijd te besteden. Het bestuur stelt hiervoor een jaarlijks budget vast, waarbij ernaar wordt gestreefd om de meerderheid van de donaties structureel toe te kennen. Bij vermindering van beschikbare middelen zal met name incidentele support worden verlaagd.

Begunstigden mogen vanwege de omvang van onze bijdrage ten opzichte van het totaal aan inkomsten niet kritisch afhankelijk worden van onze support. Dat betekent dat onze bijdrage bij voorkeur niet groter is dan ca 25% van de totale giften aan een organisatie c.q. van een project.

## 2. Beleidsdoelstellingen en bestedingscriteria



Bij de selectie van doelstellingen, brengt de Stichting focus aan:

- **Daar waar de nood het hoogste is:** De allerarmsten, de kwetsbaren, de verwaarloosden, de vervolgdgen, de mensen die alleen staan. We steunen doelen wereldwijd, met oog voor die gebieden die gebukt gaan onder extreme armoede, geteisterd door natuurrampen of getroffen door geweld en onrecht. Daar waar de hulp vaak beperkt is en er weinig alternatieven voor handen zijn.
- **Daar waar de inzet het grootste is:** We hechten aan initiatieven, waar organisaties zelf intensief betrokken zijn bij het project. Waar mensen zich geroepen voelen voor een vaak onmenselijk grote taak én anderen willen inspireren dat met hen te doen. Waar vrijwilligers de verlangens van hun hart volgen en initiatieven tot nieuwe werkers leiden, om door te geven van wat ze zelf hebben ontvangen.
- **Daar waar het resultaat het meest duurzaam is:** We besteden bij voorkeur een groot deel van onze middelen voor een langere periode. We selecteren organisaties die op langere termijn bouwen aan een blijvende verandering in mensenlevens en in de samenleving. Daar waar een lange adem nodig is, geduld wordt opgebracht en een organisatie zich trouw verbindt aan wie het nodig heeft, zolang als nodig is en het doel haar functie niet heeft verloren.
- **Daar waar we d.m.v. jaarlijks vastgestelde focus gebieden extra support aan toekennen.**

Verdere bestedingscriteria die meewegen in de besluitvorming van het bestuur voor de toekenning zijn vermeld op onze website.



# Vermogensfonds

Stichting Grace is opgericht voor onbepaalde tijd. De Stichting werft zelf geen geldmiddelen. De ter beschikking gestelde middelen komen in hoofdzaak van enkele bedrijven en particuliere donoren die de loop van de tijd bij de Stichting betrokken zijn geraakt.



## Vermogensbeheer

Het beleggingsbeleid is erop gericht het vermogen van de Stichting voor langere tijd in stand te houden met een zo goed mogelijk rendement. Het vermogen en het rendement wordt ingezet voor het realiseren van onze doelstellingen en het dekken van de kosten. Het vermogen van Stichting Grace wordt grotendeels beheerd door externe vermogensbeheerders. Bij de keuze van de beleggingen speelt niet alleen het te behalen rendement een rol, maar ook onze maatschappelijke verantwoordelijkheid. Daarom wordt het vermogen uitsluitend belegd op basis van duurzame criteria.

## Administratie

De administratie en het secretariaat van de Stichting zijn uitbesteed aan Schipper Accountants B.V. Jaarlijks stellen zij de jaarrekening op conform model RJ 640 voorzien van een samenstellingsverklaring. Een publieksversie van het financiële- en het Jaarverslag van het bestuur worden gepubliceerd op onze website.

## Support aanvragen

De behandeling van en advisering over supportaanvragen is uitbesteed aan de Haëlla Stichting waarmee een samenwerkingsovereenkomst is gesloten.

### 3. Vermogensbeheer, administratie en algemene verplichtingen



#### **Algemene verplichtingen**

Stichting Grace heeft zich tot doel gesteld om onze beheerskosten te beperken tot maximaal 20% van de uitkeringen aan de Begunstigden. Deze kosten hebben hoofdzakelijk betrekking op uitbestede werkzaamheden zijnde het vermogensbeheer, het secretariaat en de financiële administratie alsmede de behandeling van support aanvragen en de advisering daarover aan het Bestuur.

Stichting Grace legt pas een continuïteitsreserve aan, indien dat redelijkerwijs nodig is om aan de lopende verplichtingen te kunnen voldoen. Bij een liquidatiebesluit zullen de nog beschikbare middelen primair worden toegekend aan die organisaties die voor lange termijn werden gesteund en rekening houdend met de actuele regelgeving voor ANBI's.



# Aanvragen

Aanvragen voor ondersteuning van nieuwe projecten of Doelstellingen kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend via [secretariaat@stichtinggrace.nl](mailto:secretariaat@stichtinggrace.nl). De benodigde informatie voor de aanvraag en verdere werkwijze en procedure staat op de website vermeld.

## Toekenningprocedure

Het bestuur besluit bij meerderheid van stemmen en administreert de stemming. In gevallen waarbij een bestuurslid van Stichting Grace persoonlijk betrokken is bij een organisatie die om support vraagt, onthoudt hij/zij zich van stemming. De Stichting houdt een jaaroverzicht bij van alle ontvangen aanvragen en de besluitvorming.

## Uitkeringsbeleid

Structureel begunstigde organisaties ontvangen hun uitkering binnen zes weken na ontvangst en een tevredenstellende beoordeling van het (financiële) jaarverslag van het voorafgaande boekjaar en voor zolang Stichting Grace over de toegezegde middelen kan beschikken. De uitkering aan structurele doelstellingen met een CBF-keurmerk en/of een goedkeurende accountantsverklaring is gemandateerd aan Schipper Accountants B.V. De toezegging wordt jaarlijks verhoogd met een indexering van 2% per jaar tenzij met de begunstigde een andere afspraak is gemaakt.

Enmalige Doelstellingen ontvangen hun uitkering binnen vier weken nadat er een bestuursbesluit tot uitkering is genomen.



## 4. Aanvraag-, toekenning- en uitkeringsprocedure

### Evaluatie uitkeringen

Voor evaluatiedoeleinden vragen wij het jaarverslag waaruit de (financiële) verantwoording en voortgang blijkt. Onze structureel begunstigen zonder CBF-keurmerk en/of goedkeurende accountantsverklaring worden getoetst op basis van onze jaarlijkse toetsingscriteria. Daarnaast worden ze allen vierjaarlijks getoetst op basis van onze evaluatie onderwerpen. De evaluatiecriteria staan vermeld op de website van Stichting Grace. Er wordt voornamelijk geëvalueerd op de formele verslaglegging van de organisatie zelf en uit publieke bronnen. Indien in enig jaar niet door de begunstigde kan worden voldaan aan de afgesproken criteria wordt de uitkering opgeschort totdat er in het bestuur een nader besluit over is genomen.

Het bestuur kan besluiten indien daartoe een aanleiding bestaat een organisatie aan een nader onderzoek te onderwerpen. Dat kan zowel door het bestuur zelf als door een derde worden uitgevoerd. Tevens kan een organisatie worden bezocht ten einde een beter beeld te kunnen krijgen van de activiteiten ter plaatse. Te allen tijde blijft de uitvoering van de projecten de verantwoordelijkheid van de organisatie zelf.



### Verantwoording

Wij verzoeken de organisaties die we steunen om binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar een Pdf van de Jaarrekening en het Jaarverslag over het boekjaar in te dienen bij Stichting Grace, waaruit de (financiële) verantwoording van de gift blijkt.

# Privacy

Binnen Stichting Grace wordt gewerkt met persoonsgegevens. Deze worden voornamelijk verzameld voor het uitvoeren van de (wettelijke) taken van de Stichting. De begunstigde mag erop vertrouwen dat de Stichting zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgaat en deze vertrouwelijk behandelt. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. De Stichting zorgt dat de privacy gewaarborgd blijft, onder andere door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole.

Stichting Grace geeft middels een privacy beleid een duidelijke richting aan privacy en laat zien dat zij de privacy waarborgt, beschermt en handhaaft. Het privacy beleid van Stichting Grace voldoet aan de relevante nationale en Europese wet- en regelgeving.



### Privacy verklaring

Stichting Grace respecteert ieders privacy en rechten om persoonsgegevens te controleren. Stichting Grace slaat persoonsgegevens op in een beveiligde database bij derden. De gegevens die wij verwerken, het doel, de bewaartermijn, beveiligingsmaatregelen en de wijze waarop gegevens kunnen worden ingezien, gewijzigd of verwijderd, zijn vermeld in onze privacyverklaring op de website [www.stichtinggrace.nl](http://www.stichtinggrace.nl).

## 6. Bestuur en administratieve gegevens

### Bestuur

De Stichting wordt bestuurd door 3 tot 5 leden die herverkiesbaar zijn. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid van de Stichting. De voorzitter is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid met ondersteuning door de Haëlla Stichting voor de Projectbehandeling en Schipper Accountants B.V. voor het Secretariaat en de administratie. De penningmeester en de voorzitter zijn bancair gemachtigd. Een rooster van aftreden is vastgesteld. Om de continuïteit van het bestuur zeker te stellen zijn twee aspirant-bestuurders toegevoegd die op deze manier toekomstige toetreding tot het bestuur kunnen verkennen. De bestuurders verrichten hun taak als vrijwilligerswerk en ontvangen daarvoor geen beloning. Gemaakte onkosten kunnen worden vergoed alsmede vacatiegeld.

- Voorzitter André Nieuwkerk
- Penningmeester Evert-Jan Nieuwkerk
- Secretaris Nanneke Zelle
- Bestuurslid Jan Dees

### Administratieve gegevens

KvK nummer 22042738  
RSIN nummer 807074275  
ANBI-status 01-01-2008

De Stichting is aangesloten bij de FIN (Vereniging van Fondsen in Nederland) en voldoet aan de gedragscode voor FIN-leden.

